

U M O W A Nr / **WIR/Z/** /

zawarta w Płocku w dniu pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:, a

..... wpisanym do rejestru przedsiębiorców/ewidencji działalności gospodarczej pod nr zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:....., zwanymi łącznie „**Stronami**”.

Niniejszej umowie, zdefiniowanej jako „**Umowa**”, została nadana następująca treść:

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm) – dalej: „**Pzp**” albo „**Prawo zamówień publicznych**” - w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, **kompletnej dokumentacji technicznej i robót budowlano – montażowych dla zadania inwestycyjnego pn.: „Tereny zielone i parki rekreacyjne w Płocku”**, w formule „zaprojektuj i wybuduj”, w ramach którego, planowane jest:

- 1) doposażenie placu zabaw w urządzenia zabawowe przy ulicy Chopina 16 (Część I),
- 2) doposażenie miejskiego terenu rekreacji przy ul. Parkowej (Część II),
- 3) zagospodarowanie placu zabaw przy ulicy Otolińskiej 5 (Część III),

dla części zakresu zadania inwestycyjnego, tj. Części III – zagospodarowanie placu zabaw przy ulicy Otolińskiej 5 na osiedlu Dworcowa, dz. nr ewid. 614/26 (dalej: „**Przedmiot Umowy**”/”**Przedmiot zamówienia**”/”**Inwestycja**”).

2. Wykonawca niniejszą Umową zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania i przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy, wykonanego zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Opisem przedmiotu zamówienia (dalej: „**Opz**” lub „**Opis przedmiotu zamówienia**”), Programem Funkcjonalno – Użytkowym (dalej: „**PFU**” lub „**Program Funkcjonalno - Użytkowy**”), Umową oraz zasadami wiedzy technicznej, w tym:

ETAP I – Prace projektowe – obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji (dalej: „**Dokumentacja projektowa**”) i uzyskanie właściwej decyzji lub skutecznego zgłoszenia właściwego organu administracji architektoniczno - budowlanej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych (dalej: „**Pozwolenie na budowę**” lub „**Skuteczne zgłoszenie robót**”) oraz wykonanie tyczenia geodezyjnego w terenie przed złożeniem wniosku o wydanie Pozwolenia na budowę lub Skutecznego zgłoszenia robót.

ETAP II – Roboty montażowo - budowlane, obejmuje:

Etap II A - roboty budowlano - montażowe, wykonanie nasadzeń oraz dostawę i montaż urządzeń małej architektury, w tym między innymi:

- a) huśtawka bocianie gniazdo;
- b) huśtawka wagowa;
- c) karuzela z siedziskami;
- d) weryfikację stanu terenów zielonych obejmującą wskazania pielęgnacji, przycięć, nasadzeń, humusowania, zaprojektowania trawników, uzupełnienia żywopłotów;
- e) wykonanie pod urządzeniami zabawowymi (nowymi i starymi) warstw podbudowy oraz nawierzchni poliuretanowej (nie dotyczy urządzeń siłowych);
- f) wykonanie chodnika w formie alejki spacerowej z ławkami i śmietniczkami.

Etap II B - obejmuje pielęgnację zieleni w zakresie nawadniania.

Szczegółowy zakres prac do wykonania w ramach Przedmiotu Umowy opisany został w PFU i OPZ.

3. Integralnymi częściami Umowy, poza wymienionymi w jej treści, ponadto są:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy, w szczególności zgodnie z:
 - a) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym Programem Funkcjonalno – Użytkowym i Opiszem przedmiotu zamówienia,
 - b) Prawem budowlanym wraz z przepisami wykonawczymi, w tym przepisami Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - c) Prawem zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi, w tym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity: Dz.U. 2013, poz. 1129),
 - d) Innymi przepisami prawa i normami, w szczególności odnoszącymi się do Przedmiotu zamówienia,
 - e) Wewnętrzными uregulowaniami Zamawiającego, w tym Zarządzeniem nr 2227/2016 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 18 lipca 2016 roku w sprawie: powołania Zespołu do spraw Estetyki Miasta oraz ustalenia zasad uzgadniania i opiniowania projektów pod względem plastycznym oraz "Płockim Katalogiem Mebli Miejskich",
 - f) zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - g) uzgodnieniami z Zamawiającym,
 - h) warunkami uzyskanymi od gestorów sieci.
5. Komplet materiałów, sprzętu i urządzeń niezbędnych dla realizacji Przedmiotu Umowy dostarcza Wykonawca.

§ 2

Terminy

1. Ustala się następujące terminy realizacji Umowy:

Termin realizacji całości Przedmiotu Umowy – do 28 tygodni od daty zawarcia Umowy, w tym:

ETAP I - Prace projektowe - do 12 tygodni od dnia zawarcia Umowy, w tym w ciągu 2 tygodni od daty zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję zagospodarowania terenu.

ETAP II - Roboty montażowo – budowlane:

- 1) Zakończenie realizacji Przedmiotu zamówienia w zakresie Etapu IIA wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentów odbiorowych – do 24 tygodni od dnia zawarcia Umowy,**

- 2) Zakończenie Przedmiotu Umowy w zakresie części Etapu IIA potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru końcowego robót budowlano – montażowych – **do 26 tygodni od dnia zawarcia Umowy,**
 - 3) Zakończenie Przedmiotu Umowy w zakresie Etapu IIB, potwierdzone podpisanym protokołem odbioru końcowego (odbior końcowy Etapu II i odbiór końcowy Przedmiotu Umowy) – **do 28 tygodni od dnia zawarcia Umowy.**
2. Terminy zakończenia realizacji Etapu II mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót budowlano - montażowych. Niekorzystne warunki atmosferyczne oznaczają warunki, w których niemożliwe jest prowadzenie robót bezpiecznie pod względem BHP, w sposób prawidłowy, zgodny z technologią robót.
 3. Przypadek, o którym mowa w ust. 2, wymaga pisemnego potwierdzenia przez inspektora nadzoru stosownym wpisem do dziennika budowy, przy czym, zmiana terminów zakończenia realizacji robót budowlano – montażowych nastąpi o tyle dni, przez ile trwała powyższa przyczyna niezależna od Wykonawcy, pod warunkiem, że niekorzystne warunki atmosferyczne, o których mowa powyżej, miały wpływ na terminy zakończenia realizacji Etapu II.
 4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w terminie **7 dni** od zawarcia Umowy tabelę elementów scalonych dla Etapu I – Prace projektowe, wg wzoru załączonego do Opz.
 5. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy nastąpi w ciągu 3 dni od uzyskania przez Wykonawcę Pozwolenia na budowę lub Skutecznego zgłoszenie robót.

§ 3

Szczegółowy zakres prac i obowiązki Wykonawcy

Obowiązkiem Wykonawcy jest podjęcie wszelkich czynności niezbędnych do należytego wykonania Umowy, w tym w szczególności:

ETAP I:

1. Etap I – Prace projektowe, obejmuje wykonanie w szczególności:

- 1) kompletnych materiałów wraz z zagospodarowaniem terenu, jakie należy złożyć z wnioskiem o Pozwolenie na budowę/Skuteczne zgłoszenie robót, w tym projektu budowlanego z zagospodarowaniem terenu - w ilości 3 egzemplarzy,
- 2) projektów wykonawczych - w ilości 3 egzemplarzy,
- 3) projektów budowlanych i projektów wykonawczych dotyczących usunięcia wszelkich kolizji w przypadku ich wystąpienia i konieczności ich uwzględnienia w trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia - po 3 egzemplarze,
- 4) przed złożeniem Dokumentacji projektowej do organu administracji architektoniczno-budowlanej w celu uzyskania Pozwolenia na budowę lub Skutecznego zgłoszenia robót, **Wykonawca wykona tyczenie geodezyjne projektowanych obiektów (w części nadziemnej) w terenie, przez uprawnionego geodetę oraz przedstawi Zamawiającemu stosowne szkice tyczenia (w 2 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną na płycie CD). W przypadku ewentualnych kolizji z istniejącymi obiektami budowlanymi Wykonawca odpowiednio dostosuje Dokumentację projektową,**
- 5) inwentaryzacji terenu inwestycji objętej Przedmiotem Umowy, uwzględniającej istniejące obiekty, sieci, formy zagospodarowania terenu, zieleni,
- 6) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - w ilości 3 egzemplarzy,
- 7) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 8) projekt tymczasowej organizacji ruchu na etapie prowadzenia prac w ilości 3 egzemplarzy (w razie konieczności),
- 9) przekazanie Zamawiającemu dwóch egzemplarzy elektronicznych kompletnej Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę/Skutecznym zgłoszeniem robót, na płycie CD lub DVD, przy czym wersja elektroniczna powinna być skanem dokumentacji w wersji papierowej egzemplarza z oryginałem uzgodnień, opinii i oświadczeń, zapisanym w formacie PDF, jak również w formacie dwg. (opieczątowanej przez organ administracji architektoniczno – budowlanej),
- 10) protokół z narady koordynacyjnej ZUDP (w razie konieczności),
- 11) przekazanie Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę lub Skutecznym zgłoszeniem robót, zezwalającym na wykonanie robót budowlanych

objętych Przedmiotem zamówienia w 3 egzemplarzach każdego opracowania (w formie gotowej do wpięcia do segregatorów), przy czym dwa egzemplarze powinny posiadać oryginalne pieczętki organu administracji architektoniczno - budowlanej, a pozostały egzemplarz powinien być ich kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Zamawiający wymaga, aby zamówione egzemplarze Dokumentacji projektowej nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Inne opracowania, które stanowią część składową opracowanej Dokumentacji, a które nie wymagają zaopiniowania przez organ administracji architektoniczno - budowlanej, należy wykonać również w 3 egzemplarzach,

- 12)**zamawiana ilość opracowań nie uwzględnia egzemplarzy niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji, w tym Pozwolenia na budowę lub Skutecznego zgłoszenia robót. Ponadto każdy następny domawiany przez Zamawiającego egzemplarz będzie wykonany odpłatnie w cenie kosztów powielenia,
- 13)**Wykonawca wraz z Dokumentacją projektową składa wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona Dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, Programem Funkcjonalno - Użytkowym, ofertą Wykonawcy, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru,
- 14)**Wykonawca składa oświadczenie o zgodności i kompletności Dokumentacji projektowej w wersji papierowej z wersją elektroniczną,
- 15)****Kosztorys ofertowy** sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej. Sporządzenie kosztorysu musi być poprzedzone opracowaniem przedmiaru robót. Przedmiary i kosztorys opracowane na jednym z popularnych programów do kosztorysowania. Kosztorys - w 2 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w arkuszu kalkulacyjnym lub dokumencie tekstowym oraz skan 1 egzemplarza w zapisie PDF). **Przedmiary robót** - w 2 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w arkuszu kalkulacyjnym lub dokumencie tekstowym oraz skan 1 egzemplarza w zapisie PDF),

2. Przygotowanie przez Wykonawcę materiałów do projektowania oraz wykonanie czynności towarzyszących:

- 1) Wykonanie map do celów projektowych.
- 2) Wykonanie pomiarów geodezyjnych, a także urządzeń podziemnych i nadziemnych na terenie objętym zadaniem inwestycyjnym. Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz, pomiarów i uzgodnień niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy oraz prawidłowej realizacji Inwestycji.
- 3) Wykonanie badań geotechnicznych z ustaleniem kategorii geotechnicznej warunków posadowienia, określeniem przydatności gruntu rodzimego do zasypywania wykopów i sposobu uzyskania wymaganego wskaźnika zagęszczenia gruntu - w razie konieczności.
- 4) Uzyskanie od odpowiednich jednostek opiniujących wszelkich niezbędnych warunków technicznych i wytycznych do projektowania niezbędnych do właściwego opracowania Dokumentacji projektowej.
- 5) Sprawdzenie poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności oraz uzyskanie wymaganych prawem: opinii, uzgodnień i pozwoleń.
- 6) Przygotowanie i wypełnienie druku „*Oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane*”, które Wykonawca następnie przedkłada Zamawiającemu celem jego podpisania.
- 7) Wykonawca na swój wniosek otrzyma upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących projektowania, w tym uzyskania Pozwolenia na budowę lub Skutecznego zgłoszenia robót. Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu uwagę na konieczność zmodyfikowania treści pełnomocnictwa, o którym mowa powyżej, jeżeli nie będzie ono odpowiadało przepisom prawa lub nie będzie zgodne z celem, w jakim zostało udzielone.

3. Inne obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego minimum 3 spotkań roboczych Projektantów z Zamawiającym, przedstawicielami RMO, Wydziałem Kształtowania

Środowiska UMP na etapie sporządzania Dokumentacji projektowej, w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się pisemnymi protokołami sporządzanymi przez Wykonawcę i podpisanymi przez wszystkich uczestników w dniu, w którym odbyło się spotkanie. Na ostatnim spotkaniu Wykonawca przedstawi kompletną Dokumentację projektową wraz z uzgodnieniami, przed złożeniem wniosku o uzyskanie Pozwolenia na budowę/Skutecznego zgłoszenia robót do organu administracji architektoniczno – budowlanej.

- 2) Dokumentacja projektowa zawierać będzie wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów. Ponadto Dokumentacja projektowa będzie zawierać informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 3) Wykonawca wszelkie dodatkowe opracowania niezbędne do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień uzyska własnym staraniem i na swój koszt (wszelkie badania, ekspertyzy, pomiary i uzgodnienia).
- 4) W rozwiązaniach projektowych będą wskazane wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczone do jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
- 5) Rzędne wysokościowe placu zabaw muszą stanowić osobne rysunki załączone do Dokumentacji projektowej.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się, w zakresie projektowania, do opracowania i wzięcia odpowiedzialności za Projekt Budowlany oraz każdy inny dokument wymagany przez Zamawiającego zgodnie z Prawem rządzącym Umową i uzyskania imieniu Zamawiającego stosownej decyzji organu architektoniczno - budowlanego na prowadzenie robót budowlanych.
- 7) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zahamowaniu prac projektowych i o ich przyczynach **w ciągu 7 dni od ich zaistnienia**.
- 8) Wykonawca będzie informował Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy.
- 9) Wykonawca uzyska uzgodnienie Dokumentacji projektowej w Zespole ds. Estetyki Urzędu Miasta Płocka.
- 10) Wykonawca nie uwzględni w projekcie żadnych wymagań Zamawiającego i innych podmiotów (np. uzgadniających czy opiniujących) niezgodnych z obowiązującym prawem, w tym Prawem zamówień publicznych, normami lub zasadami sztuki budowlanej.
- 11) Wykonana w ramach Przedmiotu zamówienia Dokumentacja projektowa służyć będzie następującym celom:

- 1) uzyskaniu Skutecznego zgłoszenia robót lub Pozwolenia na budowę,
- 2) realizacji robót budowlanych.

12) Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja projektowa nie będzie naruszała praw autorskich innych podmiotów, w tym również, będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

13) Wykonawca zobowiązuje się, że w ramach realizacji Umowy nie będzie kierował się interesem jakiegokolwiek wykonawcy robót, producenta lub dostawcy materiałów budowlanych czy urządzeń, oraz, że w umowach ze swymi podwykonawcami zawrze analogiczne do powyższego ich oświadczenie.

14) Dokumentacja projektowa, nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności, nie mogą utrudniać uczciwą konkurencję, jak również nie mogą zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że byłoby to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny" (art. 29 ust. 2 i 3 Pzp). Realizując dyspozycję art. 29 ust. 2 i 3 Pzp Wykonawca uwzględni obowiązującą wykładnię i ustaloną linię orzecznictwa w przedmiotowym zakresie, w celu zagwarantowania realizacji powyższych przepisów na

najwyższym poziomie.

ETAP II:

4. Etap II - Roboty budowlano-montażowe, obejmuje w szczególności:

- 1) Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie, między innymi następujących robót:
 - a) wyłączenie terenu budowy z użytkowania poprzez odpowiednie wygrodzenie, zabezpieczenie i oznakowanie, ogrodzenie należy wykonać w taki sposób żeby nie stwarzało zagrożenia dla ludzi. Jeżeli ogrodzenie terenu robót nie jest możliwe, należy oznakować granice terenu za pomocą tablic ostrzegawczych,
 - b) wyznaczenie i urządzenie punktów poboru wody i energii elektrycznej,
 - c) wyznaczenie dróg transportu wraz z utrzymaniem na nich czystości i porządku, miejsc składowania materiałów, stacjonowania sprzętu oraz lokalizacji obiektu administracji budowy,
 - d) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy,
 - e) usunięcie ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - f) uporządkowanie terenu z usunięciem zabezpieczeń i oznakowań wprowadzonych na okres budowy oraz dokonanie ewentualnych napraw elementów zagospodarowania terenu zniszczonych w czasie prac budowlanych, porządkowanie terenu po wykonaniu kolejnych prac,
 - g) przedstawienie wykonanych elementów do odbioru częściowego, a po ich pozytywnym odebraniu zabezpieczenia wykonanych elementów robót przed szkodliwym wpływem kolejnych robót,
 - h) zabezpieczenie terenu budowy przed wejściem osób nieupoważnionych oraz zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych,
 - i) **montaż wszystkich materiałów i urządzeń składających się na Przedmiot zamówienia fabrycznie nowych, nie dopuszcza się stosowania materiałów i urządzeń używanych,**
 - j) zabezpieczenie pni oraz stref korzeniowych drzew - w przypadku prowadzenia robót w ich bezpośrednim sąsiedztwie,
 - k) wykonanie robót związanych z budową podbudowy wraz z nawierzchnią,
 - l) wykonanie fundamentów i montaż urządzeń zabawowych,
 - m) pozostałe roboty budowlane oraz inne roboty uzupełniające.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przejęcia na siebie odpowiedzialności za szkody wobec osób trzecich w związku z prowadzonymi robotami,
 - b) nieodpłatnych przeglądów i usuwania uszkodzeń wynikających z wad produkcyjnych i montażowych lub zastosowania wadliwych materiałów w okresie gwarancji i rękojmi,
 - c) poniesienia kosztów związanych z oznakowaniem terenu budowy zgodnym z przepisami,
 - d) wywózki materiałów odpadowych pochodzących z terenu budowy i ich utylizacja,
 - e) wykonania przez uprawnione laboratoria pomiarów i badań w czasie realizacji Przedmiotu Umowy potwierdzających jakość wykonanych robót,
- 3) Bieżąca pełna obsługa geodezyjna, w tym:
 - a) prace przygotowawcze, pomiary uzupełniające konieczne do realizacji zadania, domiary sytuacyjne, uściślenie rzędnych wysokościowych itd.,

- b) prace pomiarowe poparte wpisami w dzienniku budowy.
- 4) W ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót, niezbędnych do wykonania robót określonych w Umowie, w tym do:
- a) wykonania robót towarzyszących związanych z inwestycją – robót związanych z przygotowaniem terenu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikłymi w trakcie realizacji zadania – w przypadku wystąpienia utrudnień – ich likwidacja demontaż oraz wykonanie robót odtworzeniowych po likwidacji utrudnień, w tym urządzeń kolidujących z Przedmiotem Umowy, robót porządkowych, wywóz ziemi, gruzu oraz innych materiałów pochodzących z placu budowy zgodnie z zarządzeniem nr 665/19 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 28 czerwca 2019 roku, wraz z ich utylizacją, uporządkowanie obszaru objętego robotami oraz sąsiadującego z pozostałościami po prowadzonych robotach, na bieżąco porządkowanie terenu po wykonanych robotach, zabezpieczenia przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi w sposób skuteczny obiektu wraz z jego poszczególnymi elementami,
 - b) prowadzenie robót w sposób nie kolidujący z funkcjonowaniem terenów sąsiadujących z Inwestycją – przez cały czas jej realizacji, właściwe oznakowanie prowadzonych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Obowiązki Wykonawcy na etapie robót budowlanych:

- 1) Wykonawca przekaże Zamawiającemu **nie później niż 2 tygodnie** przed uzyskaniem Skutecznego zgłoszenia robót lub Pozwolenia na budowę do akceptacji kosztorys ofertowy o wartości zgodnej z zaoferowaną ceną ryczałtową sporządzony metodą szczegółową, przy czym ostateczna wersja uwzględniająca ewentualne poprawki wniesione przez Zamawiającego nie może być przekazana **później niż 5 dni** przed terminem przekazania terenu budowy. Kosztorys musi być zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Kosztorys ofertowy wykonany metodą szczegółową powinien być opracowany w oparciu o *"Polskie standardy kosztorysowania robót budowlanych"* - wydanie Stowarzyszenia Kosztorysantów Budowlanych z 2005 roku.
- 2) Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu **nie później niż 2 tygodnie** przed uzyskaniem Skutecznego zgłoszenia robót lub Pozwolenia na budowę, do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy, przy czym ostateczna wersja harmonogramu uwzględniająca ewentualne poprawki wniesione przez Zamawiającego nie może być przekazana **później niż 5 dni** przed terminem przekazania terenu budowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien być zgodny z kosztorysem ofertowym.
- 3) W przypadku zawręcia aneksu do Umowy, na etapie po złożeniu i akceptacji przez Zamawiającego harmonogramu rzeczowo - finansowego, Wykonawca w terminie siedmiu dni od daty podpisania aneksu złoży do akceptacji Zamawiającego zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy.
- 4) Wykonawca **w terminie 2 tygodni** od przekazania terenu budowy opracuje i przedłoży program zapewnienia jakości (PZJ), w którym przedstawi zamierzony sposób wykonania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z Dokumentacją projektową. Plan zapewnienia jakości winien zawierać:
- a) organizację wykonania robót, w tym termin i sposób prowadzenia robót,
 - b) organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
 - c) wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,
 - d) wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,
 - e) system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót,
 - f) wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium, któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań),
 - g) sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapis pomiarów, a także wyciąganych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Inspektorowi nadzoru,
 - h) wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi oraz wyposażeniem w mechanizmy sterowania i urządzenia pomiarowo-kontrolne,
 - i) rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy, kruszyw, itp.,
 - j) sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj, częstotliwość, pobieranie próbek, legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów, wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów robót.

- 5) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych niezgodności, błędów, wad lub nieterminowego wykonania robót Etapu II (w tym zagrożenia terminu wykonania poszczególnych etapów prac założonych w harmonogramie) Wykonawca w **terminie 7 dni** na żądanie Zamawiającego przedstawi i wdroży Program Naprawczy, celem dotrzymania terminów realizacji i jakości. Brak dostarczenia Programu Naprawczego w ww. terminie lub brak jego wdrożenia po zatwierdzeniu przez Zamawiającego jest podstawą do rozwiązania lub odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy. Umowne prawo odstąpienia może być zrealizowane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o okolicznościach uzasadniających skorzystanie z tego uprawnienia.
- 6) Kierownik budowy jest zobowiązany do przebywania 2 razy w tygodniu na budowie, w dniach i godzinach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru.
- 7) Wykonawca winien wykonać i umieścić w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu budowy miejską tablicę informacyjną dotyczącą terenu budowy w miejscu realizacji robót budowlanych zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ.
- 8) Wykonawca wystąpi we własnym zakresie do Zakładu Energetycznego oraz Wodociągów Płockich o wskazanie punktu poboru energii elektrycznej i wody na użytek zasilenia w te media terenu budowy oraz zaplecza budowy w trakcie realizacji inwestycji. Koszty zużycia energii elektrycznej i wody obciążają koszty pośrednie Wykonawcy robót. Ewentualne oświetlenie terenu budowy w trakcie realizacji robót obciąża również koszty pośrednie Wykonawcy.
- 9) Wykonawca wykona i utrzyma na koszt własny zaplecze budowy wraz z zasileniem w energię elektryczną i wodę oraz je zlikwiduje po zakończeniu prac. Zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie budowy poprzez stały dozór placu budowy przez cały czas realizacji inwestycji oraz wykona i utrzyma na własny koszt ogrodzenie terenu budowy (koszty pośrednie Wykonawcy).
- 10) Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem znajdujące się na budowie i niepodlegające likwidacji zadrzewienie i inne elementy zagospodarowania terenu oraz istniejące instalacje i urządzenia oraz przywrócić teren po realizacji inwestycji do stanu pierwotnego.
- 11) Wykonawca będzie przestrzegał terminowego wykonania i przekazania Przedmiotu Umowy oraz oświadcza, że zakończone przez niego roboty budowlane – montażowe są całkowicie zgodne z Umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według Umowy.
- 12) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Wykonawca w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy dostarczy dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi ww osób.
- 14) Roboty budowlane prowadzić przy zachowaniu warunków BHP i P-poż oraz zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi.
- 15) Niezwłoczne informowanie przez Wykonawcę Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 16) Przygotowanie właściwej dokumentacji odbiorowej robót (w 2 egzemplarzach) wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą (po 2 egzemplarze papierowe i 2 egz. w formie elektronicznej, dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, wyniki oraz protokoły badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego Przedmiotu Umowy, co pozwoli na ocenę należytego wykonania robót.
- 17) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 18) Pełne pokrycie kosztów wywozu gruzu i ziemi, wywozu i utylizacji materiałów z rozbiórek (Wykonawca we własnym zakresie musi ustalić i uzgodnić z właściwymi organami miejsce na składowisko materiałów z rozbiórki i dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przyjęcie każdego rozbieranego materiału do utylizacji).
- 19) Wszystkie materiały i urządzenia powinny posiadać stosowne atesty, certyfikaty bezpieczeństwa i świadectwa zgodności. Należy dołączyć świadectwo jakości – certyfikat na znak bezpieczeństwa lub zgodności z normą, wydanym przez akredytowaną jednostkę certyfikującą wyroby, instrukcje użytkowania oraz opis montażu.
- 20) Wykonawca w terminie 14 dni przed wbudowaniem materiałów jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu, tj. Inspektorowi Nadzoru wnioski materiałowe z załącznikami, tj. aprobatą

techniczną, deklaracjami oraz wszystkimi innymi wymaganymi dokumentami celem prawidłowego ich zastosowania.

21) Wykonawca dostarczy **w ciągu 2 tygodni** od podpisania Umowy kserokopię ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej Wykonawcy, odpowiedzialności cywilnej kontraktowej Wykonawcy oraz wszelkich ryzyk C.A.R dotyczące Przedmiotu Umowy w okresie co najmniej od daty podpisania Umowy do czasu odbioru końcowego obejmujące ubezpieczenie w wysokości co najmniej wartości brutto kontraktu.

22) Wykonawca uzyska od gestorów sieci protokoły odbioru zabezpieczenia infrastruktury podziemnej rurami ochronnymi.

23) Prace powinny być prowadzone w taki sposób, aby umożliwiały sprawne funkcjonowanie mieszkańcom Osiedla.

24) Wykonawca ma obowiązek zapewnić uzyskanie wskaźnika zagęszczenia zasypki wykopu pod nawierzchniami utwardzonymi – do głębokości 1,2 m – wsp. 1,0 , a poniżej wsp. 0,97, natomiast na terenach zielonych – wsp. Min. 0,97.

25) Wykonawca, z uwagi na występujące ograniczenie tonażu dla poruszających się pojazdów na osiedlowych ulicach Miasta Płocka, będzie zobowiązany uzyskać odpowiednie decyzje i zgody w celu zapewnienia transportu materiałów, wyrobów budowlanych i sprzętu budowlanego na teren budowy **zgodnie z zarządzeniem nr 423/2015 Prezydenta Miasta Płocka** z dnia 18 marca 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wydawania i użytkowania zezwoleń w postaci identyfikatorów upoważniających o wjazdu i poruszania się ulicami objętymi ograniczeniem w ruchu pojazdów przewożących towary niebezpieczne, pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton i pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 8 ton na terenie Gminy - Miasto Płock.

26) Wszystkie urządzenia rekreacyjno-zabawowe i nawierzchnia bezpieczna muszą posiadać certyfikaty zgodności z normą PN-EN 1176 i PN-EN 1177. Certyfikaty muszą dotyczyć poszczególnych urządzeń rekreacyjno-zabawowych, nie mogą dotyczyć systemu urządzeń. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do przeprowadzenia kontroli wybudowanego placu zabaw przez jednostkę inspekcyjną i uzyskania pozytywnego protokołu kontroli pomontażowej i ocenę zgodności z normami placu zabaw. Powyższe ma na celu potwierdzenie przez niezależną i uprawnioną firmę prawidłowego wykonania inwestycji przez Wykonawcę. W razie wystąpienia jakichkolwiek niezgodności stwierdzonych przez przedmiotową jednostkę Wykonawca na własny koszt doprowadzi urządzenia i zabawki po montażu do zgodności z aktualnymi Polskimi Normami.

Wszystkie urządzenia zabawowe zamontowane w ramach przedmiotowego zadania muszą mieć certyfikaty na zgodność z normą PN-EN 1176 wydane w systemie akredytowanym przez Polskie Centrum Akredytacji – PCA.

27) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć instrukcję dotyczącą procedur konserwacji i kontroli nawierzchni.

28) Wykonawca wraz z urządzeniami zabawowymi powinien dostarczyć:

- Instrukcję konserwacji zawierającą szczegóły funkcjonowania, kontroli i konserwacji urządzenia oraz powinna podawać również częstotliwość, z jaką zaleca się prowadzenie kontroli lub konserwacji urządzenia, lub jego części składowych oraz zawierać wskazówki dotyczące oględzin okresowych, kontroli funkcjonalnej, kontroli corocznej głównej.
- Rysunki i schematy niezbędne do konserwacji, kontroli i sprawdzenia prawidłowości działania urządzenia i jego napraw.
- Informację określającą wysokość swobodnego upadku oraz wymiary strefy bezpieczeństwa.
- Szczegóły dotyczące wymaganych wymiarów i umiejscowienia fundamentów urządzeń.
- Informację określającą ukierunkowanie urządzenia względem słońca i wiatru – dotyczy urządzeń przy usytuowaniu których jest to wymagane.

29) Zamontowane urządzenia zabawowe muszą być oznakowane czytelnie, trwale i tak aby oznakowanie było widoczne z poziomu podłoża, co najmniej z następującymi danymi:

- a) nazwą i adresem producenta lub upoważnionego przedstawiciela,
- b) metryczką urządzenia z rokiem produkcji,
- c) numerem i rokiem aktualnej Normy Europejskiej.

30) Udzielanie pisemnych informacji na żądanie Zamawiającego o stanie swoich zobowiązań wobec

podwykonawców.

§ 3a

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę (wskazanego w ofercie zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp oraz w trakcie realizacji umowy zgodnie z art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy wskazanych w SIWZ.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania umowy.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

§ 3b

Finansowanie EBI

Wykonawca w sytuacji, gdy na realizację Przedmiotu zamówienia zostaną wykorzystane środki z Europejskiego Banku Inwestycyjnego, zobowiązany jest do:

- 1) niezwłocznego informowania Europejskiego Banku Inwestycyjnego o prawdziwym zarzucie, skardze lub informacji na temat przestępstw związanych z Przedmiotowym zamówieniem;
- 2) prowadzenia ksiąg i ewidencji wszystkich transakcji finansowych i wydatków związanych z przedmiotowym zamówieniem;
- 3) w związku z pkt 1 i 2 Europejski Bank Inwestycyjny ma prawo w odniesieniu do rzekomego przestępstwa, do sprawdzenia ksiąg i ewidencji danego Wykonawcy dotyczących przedmiotowego zamówienia oraz do wykonywania kopii tych dokumentów w prawnie dozwołonym zakresie.

§ 3c

Zmiana danych Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego w okresie trwania Umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, e-maila, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również likwidacji oraz upadłości; zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia. W przypadku braku powiadomienia o zmianie danych adresowych, korespondencję wysłaną na adres wskazany w Umowie traktuje się jako doręczoną z chwilą, w której druga strona mogła daną korespondencję otrzymać i zapoznać się z jej treścią. Korespondencję wysłaną drogą elektroniczną uważa się za doręczoną z chwilą, gdy zostanie ona wprowadzona do środka komunikacji elektronicznej na wskazany przez Strony adres e-mail i wprowadzenie tej wiadomości zostanie potwierdzone przez serwer poczty elektronicznej adresata. Korespondencję wysłaną drogą elektroniczną uważa się za doręczoną z chwilą, gdy zostanie ona wprowadzona do środka komunikacji elektronicznej na wskazany przez Strony adres e-mail i wprowadzenie tej wiadomości zostanie potwierdzone przez serwer poczty elektronicznej adresata.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) dostarczenie PFU,
- 2) odbiór uzgodnionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego Dokumentacji projektowej, posiadającej wszelkie niezbędne uzgodnienia wraz z Pozwoleniem na budowę lub Skutecznym zgłoszeniem robót,
- 3) przekazanie dziennika budowy,
- 4) przekazanie terenu budowy,
- 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 6) odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu,
- 7) odbiór częściowy i końcowy Przedmiotu Umowy,
- 8) pełne sfinansowanie zadania poprzez realizację faktur wystawionych na podstawie odpowiednich obowiązujących dokumentów uzasadniających ich wartość, zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym zaakceptowanym przez Zamawiającego,
- 9) zatwierdzenie programu naprawczego, lub zgłoszenie do niego uwag, w terminie 7 dni roboczych od daty wpływu do Zamawiającego.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł (*słownie złotych:*) uwzględniające podatek od towarów i usług VAT w wysokości zł, w tym:

1) za wykonanie ETAPU I – Prace projektowe, kwota brutto zł (*słownie złotych:*) uwzględniające podatek od towarów i usług VAT w wysokości zł

– nie więcej niż 4% ceny całkowitej oferty (wynagrodzenia określonego w ust. 1)

2) za wykonanie Etapu II – Roboty budowlano – montażowe, kwota brutto zł
(słownie złotych:) uwzględniające podatek od towarów i usług VAT w wysokości zł

2. Wynagrodzenie powyższe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych przy przekazaniu Inwestycji do eksploatacji.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie prace i roboty, w tym demontażowe, budowlano-montażowe i inne objęte istniejącym stanem oraz wszelkie inne, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca w ramach niniejszej Umowy oraz wszelkie świadczenia na rzecz usługodawców (opłaty za wodę, energię, wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki itp.), koszt doprowadzenia uporządkowania terenu budowy w momencie zakończenia robót, koszt ubezpieczenia oraz należne podatki oraz przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie wynikającym z Umowy.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe zostało ustalone na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę przedmiaru robót. Wykonawca dokonał całościowej wyceny Przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko, w oparciu o SIWZ, w tym PFU i Opis przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w Umowie.
5. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania z określonych robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, a nadto do wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych. Jeżeli zaniechanie z robót jest planowane, to o ile jest to możliwe, Zamawiający uprzedzi o tym Wykonawcę niezwłocznie po powzięciu informacji o zaniechaniu robót. Jednocześnie Zamawiający określa limit robót zaniechanych na poziomie 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 Umowy.
6. W przypadku wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych ryczałt, o którym mowa w ust. 1, ulega zmianie o różnicę wartości robót (materiałów) zamiennych ustalonych kosztorysem powykonawczym (zatwierdzonym przez Zamawiającego) i wartości ryczałtowej tego zakresu (przedmiotu odbioru lub elementu rozliczeniowego), zamiast którego będą wykonywane roboty zamienne lub wbudowane (użyte) materiały zamienne.
7. W przypadku zaniechania przez Zamawiającego wykonania określonych robót wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, zostanie pomniejszone o wartość robót zaniechanych ustalonych kosztorysem powykonawczym zatwierdzonym przez Zamawiającego.
8. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty. Przystąpienie do ich wykonania nastąpi po podpisaniu stosownego aneksu do niniejszej Umowy.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 i 7, podstawą do sporządzenia właściwego kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych ustalonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, zysku, ceny materiałów i sprzętu) ustalonych wg średnich stawek wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót i wbudowania materiałów. W przypadku ich braku – wg faktur zakupu lub cen najmu sprzętu, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym.
11. Wykonawca oświadcza, że przed terminem złożenia oferty miał możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej przyszłego terenu budowy, celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących Przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu ewentualnego błędnego skalkulowania ceny.

§ 6

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie i płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi według następujących zasad:
 - 1) Etap I – Prace projektowe – rozliczenie nastąpi jednorazowo, a podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo - odbiorczy Dokumentacji projektowej bez usterek wraz z Pozwoleniem na

budowę/Skutecznym zgłoszeniem robót, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,

- 2) Etap II – Roboty budowlano – montażowe - rozliczenie nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową za poszczególne przedmioty odbioru - zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym. Podstawą do wystawienia faktur jest odpowiednio protokół odbioru częściowego, w tym protokół odbioru końcowego robót budowlano - montażowych lub protokół odbioru końcowego (odbiór końcowy Etapu II, będący protokołem zakończenia całego Przedmiotu Umowy), z zastrzeżeniem, że wartość ostatniej faktury będzie stanowiła nie mniej niż 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Termin realizacji faktur – 30. dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
3. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w ust. 2 umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 2 Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy wykonującemu prace podlegające odbiorowi, zgodnie z łączącą ich umową o podwykonawstwo zaakceptowaną przez Zamawiającego, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Jeżeli podwykonawca zatrudnia podwykonawców również obowiązuje analogiczna procedura.
5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4.
6. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 4, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
7. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy **zgłoszenie w formie pisemnej uwag** dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż **7 dni** od dnia doręczenia tej informacji. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w szczególności wszelkich dokumentów świadczących o niezasadności dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub

dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

12. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

13. Zamawiający oświadcza, że jego Numer Identyfikacji Podatkowej brzmi 774-31-35-712.

14. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej

15. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

16. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy wg centralnego rejestru umów.

17. Faktury Wykonawca wystawia na: Gmina - Miasto Płock, 09 – 400 Płock, Stary Rynek 1.

18. W przypadku dostarczenia faktury bez dokumentów wymaganych umową albo dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.

19. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe Wykonawcy względem Zamawiającego.

20. Przeniesienie praw z niniejszej Umowy (przelew wierzytelności) przez Wykonawcę na osobę trzecią wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6a

Mechanizm podzielonej płatności tzw. split payment

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 6 umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

3. W przypadku, kiedy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą i posługuje się rachunkiem osobistym tzw. ROR, to nie dotyczy go pkt 1 i 2. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego pisemnie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

4. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest dostawa towarów i świadczenie usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT, których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000 zł brutto lub równowartość tej kwoty, to bez względu czy kontrahent jest osobą prawną, czy osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 6b*

Forma faktury

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191 ze zm.). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPOL NIP: 7743135712.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust 4 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których

mowa w art. 2 pkt 3 za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail inwestycje@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.

2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust 4 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail inwestycje@plock.eu najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt 5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

*(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców.

2. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy Wykonawca wykona osobiście oraz za pomocą podwykonawców:

a)
(nazwa podwykonawcy i zakres realizowany przez podwykonawcę)

b)
(nazwa podwykonawcy i zakres realizowany przez podwykonawcę)

3. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

5. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy realizacji robót jeżeli zostały one zastrzeżone w SIWZ jako kluczowe i konieczne do wykonania osobiście przez Wykonawcę.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, nie później niż **14 dni** przed planowanym rozpoczęciem wykonywania robót, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

7. Przedłożony Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy oraz określać w szczególności:

- a) zakres robót powierzonych podwykonawcy, stanowiący część zamówienia publicznego,
 - b) kwotę wynagrodzenia za roboty - kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty i kosztorysu Wykonawcy, a suma płatności podwykonawcom za daną część dokonywanego odbioru robót nie może być wyższa niż przewidziane w niniejszej umowie wynagrodzenie częściowe za dany zakres robót potwierdzony odbiorem,
 - c) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
 - d) warunki płatności – termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **14 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - e) tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców,
 - f) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom, w tym uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia,
 - g) numer rachunku bankowego podwykonawcy,
 - h) termin wystawienia faktury podwykonawcy na rzecz Wykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż **5 dni** od dnia dokonania terminu odbioru robót,
 - i) protokoły odbiorów częściowych i odbioru końcowego powinny być sporządzone przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy i Podwykonawcy z datą odbioru robót wynikających z realizacji przedmiotowej umowy.
 - j) jeżeli zabezpieczeniem roszczeń Wykonawcy (podwykonawcy) z tytułu wykonania i należytego wykonania umowy oraz gwarancji i rękojmi byłaby kaucja gwarancyjna pieniężna pozostawiona na rachunku Wykonawcy (podwykonawcy) na okres realizacji umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi, to umowa o podwykonawstwo powinna obejmować następujące postanowienia:
 - strony w ramach umowy o podwykonawstwo zawierają umowę ustanowienia kaucji, na podstawie której podwykonawca (dalszy podwykonawca) wpłaci kwotę kaucji na rachunek bankowy Wykonawcy (podwykonawcy) w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy o podwykonawstwo,
 - w przypadku gdy kwota kaucji nie zostanie uiszczona w terminie, Wykonawca (podwykonawca) jest uprawniony zatrzymać kwotę kaucji z wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) faktur, przy czym zatrzymanie tej kwoty następuje w drodze potrącenia roszczenia o zapłatę kaucji z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli w tym przedmiocie,dodatkowo w przypadku, o którym mowa w lit. j) tiret drugi, umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą będzie zawierała zgodne oświadczenie Stron, z którego będzie wynikało, że kaucja pieniężna zatrzymana przez Wykonawcę (podwykonawcę) z wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) faktur na okres realizacji umowy lub na okres gwarancji i rękojmi, stanowi kaucję pieniężną (zabezpieczenie w pieniądzu), a nie jest wynagrodzeniem należnym podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy), co do którego odroczony został termin płatności.
8. Umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
 - b) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
9. Zamawiający, w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia projektu umowy, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia jeżeli nie są spełnione wymagania określone w ust. 7 lub 8.
10. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia projektu umowy uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
12. Zamawiający, w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia umowy, zgodnie z ust. 11, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli nie są

spełnione wymagania określone w ust. 7 lub 8.

13. Niezgłoszenie sprzeciwu w formie pisemnej do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia umowy zgodnie z ust. 11, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego - lecz nie większej niż 50.000,00 zł, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

15. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy aniżeli 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi, Zamawiający wzywa Wykonawcę w terminie 7 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi - do doprowadzenia do zmiany tej umowy w zakresie terminu zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w §10 ust. 1 pkt 10. Powyższe postanowienia dotyczą też zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

16. Przepisy ust. 6-15 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

17. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny lub osoby lub kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy robót.

18. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia lub niedopuszczenia do wykonywania robót budowlanych przez podwykonawcę w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych powyżej obowiązków dotyczących podwykonawstwa.

19. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców, o ile byli oni zgłoszeni i zaakceptowani przez Zamawiającego.

20. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

21. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca obowiązany jest na żądanie Zamawiającego przedstawić oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, i oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 8

Samodzielne funkcje techniczne na budowie

1. Funkcję Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego pełnić będzie:

- w zakresie robót konstrukcyjno-budowlanych -

2. Kierownikiem Budowy ze strony Wykonawcy będzie.....

3. Wykonawca oświadcza, że osoba sprawująca funkcję Kierownika Budowy posiada wymagane przygotowanie zawodowe.

4. Wykonawca lub Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika budowy w sytuacji zdarzeń losowych oraz w przypadku niewywiązywania się z pełnionych obowiązków. Inicjatorem zmian może być Zamawiający i Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu **3 dni** od powzięcia

informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian.

5. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę albo wniesie do niej sprzeciw w terminie **5 dni** od daty przedłożenia propozycji przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zaakceptuje proponowaną zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki udziału w postępowaniu zawarte w SIWZ.
Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana jw. winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do umowy.
6. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 9

Przekazanie i odbiór Przedmiotu Umowy

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie kompleksowe zrealizowanie zadania w zakresie wynikającym z Opisu przedmiotu zamówienia oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego.

1. Odbiór Przedmiotu Umowy w zakresie Prac projektowych (Etap I):

- 1) Miejscem odbioru Przedmiotu Umowy w zakresie Prac projektowych jest siedziba Zamawiającego.
- 2) Odbiór opracowanej - kompletnej Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę lub Skutecznym zgłoszeniem robót, potwierdzony zostanie pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony, który sporządzony zostanie po dostarczeniu przedmiotu odbioru Zamawiającemu.
- 3) Wszystkie wady w Dokumentacji projektowej Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji Inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował. Czynności, o których mowa wyżej, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego ww. zakres rzeczowy.
- 4) Niekompletność dzieła lub inne zastrzeżenia Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 30 dni od daty złożenia Przedmiotu zamówienia w zakresie Etapu I.
- 5) Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli Dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana, a w szczególności, odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady tkwiące w Dokumentacji projektowej.
- 6) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami lub błędami Przedmiotu Umowy w zakresie Prac projektowych, uniemożliwiającymi realizację, na podstawie Dokumentacji projektowej i Pozwolenia na budowę/Skutecznego zgłoszenia robót, planowanej Inwestycji lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów lub robót, a także powodującymi konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych wydatków.

2. Odbiór Przedmiotu Umowy w zakresie Robót montażowo-budowlanych (Etap II):

Roboty montażowo – budowlane (Etap II A)

- 1)** Wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmiot odbioru, a w przypadku odbioru końcowego robót budowlano – montażowych – złoży jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego tych robót - w 2 egzemplarzach dla Zamawiającego.
- 2)** Zamawiający w terminie **3 dni** roboczych od daty zawiadomienia przystąpi do odbioru robót zanikowych, ulegających zakryciu oraz wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmiot odbioru oraz w terminie **5 dni** roboczych od daty zawiadomienia o zakończeniu robót – do odbioru końcowego robót budowlano - montażowych, składających się na Przedmiot Umowy.

3) W przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonania robót i kolejny termin odbioru.

4) Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego robót budowlano – montażowych, składających się na Przedmiot Umowy jest dostarczenie Zamawiającemu właściwej dokumentacji odbiorowej robót (w 2 egzemplarzach wersji papierowej i 2 egz. wersji elektronicznej) wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, wyniki oraz protokoły badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy, co pozwoli na ocenę należytego wykonania robót oraz dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego przyjęcie materiałów do utylizacji lub przekazanie właściwym organom.

5) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone przez Zamawiającego wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady są nieistotne i nadają się do usunięcia, Zamawiający dokona odbioru robót Wykonawcy, a w protokole odbioru Strony wskażą roboty dotknięte wadami oraz ustalą sposób i odpowiedni termin ich usunięcia przez Wykonawcę na własny koszt, a w braku takiego uzgodnienia terminu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 2) jeżeli wady są istotne i nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 3) jeżeli wady są istotne i nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz kolejny.)”

6) Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

7) W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót budowlano – montażowych, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

8) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego poniesionych przez niego kosztów dokonania usunięcia wady bądź usterki w terminie **7 dni** od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem ich pokrycia z zabezpieczenia.

9) Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa przy odbiorze lub do wyznaczenia w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru.

Pielęgnacja zieleni (Etap II B):

- 1)** Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru pielęgnacji zieleni.
- 2)** Zamawiający w terminie **3 dni** roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę przystąpi do odbioru pielęgnacji zieleni składającej się na Przedmiot Umowy.
- 3)** W przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru i kolejny termin odbioru.
- 4)** Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad (protokół odbioru końcowego). Protokół wykonania pielęgnacji zieleni stanowi jednocześnie protokół końcowy odbioru Etapu II i protokół końcowy odbioru Przedmiotu Umowy.
- 5)** Postanowienia § 9 ust. 2 pkt 5 i 6-9 stosuje się odpowiednio.

§ 10

Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie, jeżeli **opóźnienie** wynika z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a mianowicie:

- 1) w oddaniu Przedmiotu Umowy:
 - a) w zakresie Etapu I, tj. opracowania kompletnej Dokumentacji projektowej wraz z Pozwoleniem na budowę lub Skutecznym zgłoszeniem robót - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień opóźnienia ponad termin wyznaczony przez Strony w Umowie;
 - b) w zakresie robót budowlano - montażowych – Etap IIA potwierdzonych sporządzonym protokołem odbioru końcowego robót budowlano – montażowych - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 pkt 2, za każdy dzień opóźnienia ponad termin wyznaczony przez Strony w Umowie;
- 2) w usunięciu usterek/wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu Umowy (dotyczy każdego etapu Umowy w całym okresie jej obowiązywania) lub w okresie gwarancji i/lub rękojmi – wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w ich usunięciu, ponad termin wyznaczony przez Strony zgodnie z postanowieniami Umowy;
- 3) w dostarczeniu i przedłożeniu do akceptacji sporządzonego harmonogramu rzeczowo-finansowego - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - b) kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
- 4) w dostarczeniu wstępnej koncepcji zagospodarowania terenu, w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
- 5) w dostarczeniu programu zapewnienia jakości (PZJ), w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
- 6) w umieszczeniu miejskiej tablicy informacyjnej w terminie 7 dni od przekazania terenu budowy, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
- 7) w dostarczeniu kopii dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie prowadzonej działalności - w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
- 8) w przedstawieniu dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 4 ust.4 pkt 35 -w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
- 9) nieuzasadniony brak akceptacji (podpisu) protokołu/protokołów konieczności w terminie 3 dni od momentu powiadomienia przez Zamawiającego o gotowości do ich podpisania w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
- 10) w dostarczeniu (w ciągu 3 dni od daty podpisania Umowy) dokumentów potwierdzających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,

oraz w poniższych przypadkach:

- 1) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność kierownika budowy na budowie w godzinach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru, w wysokości **500 zł brutto** za każdy dzień nieusprawiedliwionej nieobecności;
- 2) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w szczególności w przypadkach opisanych w § 12, choć nie wyłącznie - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1;
- 3) brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, dalszym podwykonawcom w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1, za każdy brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty;
- 4) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany - w wysokości **3 %** wynagrodzenia brutto z §5 ust. 1, za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
- 5) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **3 %** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1, za każdy przypadek nieprzedłożenia

- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
- 6) brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości **3 %** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1, za każdy brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
 - 7) za brak przekazania w terminie 7 dni od daty podpisania aneksu zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowy, który stanowić będzie załącznik do aneksu – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) za brak przekazania w terminie 7 dni od daty podpisania aneksu nowej gwarancji ubezpieczeniowej stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy z uwzględnieniem nowego terminu zakończenia Przedmiotu Umowy – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 9) nieprzekazanie Zamawiającemu tyczenia geodezyjnego projektowanych obiektów, przed złożeniem dokumentów do organu administracji architektoniczno-budowlanej, w celu uzyskania pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia – w wysokości **3.000,00 zł** za każdy przypadek.;
 - 10) brak realizacji przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 1 w zakresie przedłożenia Zamawiającemu do zatwierdzenia kompletnej i posiadającej wszelkie uzgodnienia Dokumentacji projektowej przed jej złożeniem we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej, wniosku o Pozwolenie na budowę lub Skuteczne zgłoszenie robót – w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto;
 - 11) w sytuacji gdy Wykonawca powołał lub skierował do sprawowania funkcji, o których mowa w § 8 ust. 2 Umowy osobę nie uzgodnioną z Zamawiającym, stosownie do postanowień § 8 ust. 4 i 5 – w wysokości 1500 zł za każdy taki przypadek.
2. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości ponad wysokość kar umownych.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych przez siebie faktur.
 4. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktur w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
 5. Maksymalna wartość kar umownych z tytułu opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy (dotyczy wszystkich etapów realizacji Umowy) nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia brutto z par 5 ust. 1.

§ 11 Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 12 Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości

o tych okolicznościach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:

- 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy o znacznej wartości z powodu którego zagrożona będzie egzystencja Wykonawcy lub jego zdolność do wykonania Umowy,
- 2) wystąpiło nieuzasadnione opóźnienie w rozpoczęciu robót trwające powyżej 7 dni,
- 3) nieuzasadnione opóźnienie Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy (dotyczy wszystkich etapów realizacji Umowy w całym okresie jej obowiązywania), wynosi powyżej 14 dni lub gdy Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
- 4) Wykonawca realizuj Przedmiot Umowy (dotyczy wszystkich etapów realizacji Umowy w całym okresie jej obowiązywania) niezgodnie z Programem Funkcjonalno – Użytkowym, Opisem przedmiotu zamówienia lub w sposób nie gwarantujący terminowego wykonania Umowy,
- 5) Wykonawca pomimo wezwania do usunięcia wad/usterek przy wykonaniu Etapu I nie wykonuje ich lub wykonuje nienależycie,
- 6) Wykonawca po zawarciu aneksu do umowy zgodnie z § 3 ust. 5 pkt. 3 umowy nie przedstawia Harmonogramu rzeczowo- finansowego lub należytego zabezpieczenia umowy pomimo wezwania przez Zamawiającego do wykonania obowiązku umowy,
- 7) wystąpi wielokrotna konieczność dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy,
- 8) nastąpi ponad 7-dniowe nieuzasadnione opóźnienie w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
- 9) nastąpi niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z § 7 ust. 20 lub 21,
- 10) nastąpi niewykonanie obowiązku wynikającego z § 3 ust. 5 pkt 5,
- 11) zaistnieje sytuacja, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt 5 ppkt 3b.

3. Odstąpienie od Umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. zdarzeń.

§ 13

Obowiązki Stron w przypadku odstąpienia lub rozwiązania od Umowy

1. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, Strony obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac objętych Przedmiotem Umowy (dotyczy wszystkich etapów realizacji Umowy w całym okresie jej obowiązywania) na dzień odstąpienia lub rozwiązania,
- 2) zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt Wykonawcy w przypadkach określonych w § 11 lub w przypadku odstąpienia z przyczyn dotyczących Wykonawcy,
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót, nie objętych Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.

2. Zamawiający w razie odstąpienia lub rozwiązania Umowy obowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru przerwanych prac objętych Przedmiotem Umowy i zapłaty wynagrodzenia za te prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w wysokości proporcjonalnej do stanu ich zaawansowania,
- b) odkupienia materiałów, konstrukcji i urządzeń, o których mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- c) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

3. Po odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu, Wykonawca usunie z terenu budowy, wszelkie tymczasowe urządzenia, narzędzia, sprzęt, towary i materiały, które były w jego dyspozycji lub przez niego wynajęte, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 pkt b. Jeżeli w uzasadnionym czasie od takiego żądania Wykonawca się do niego nie zastosuje, Zamawiający może na koszt i ryzyko Wykonawcy (tzn. bez ponoszenia odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody) usunąć wszelkie takie obiekty stanowiące własność Wykonawcy.

§ 14

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu m-cy gwarancji jakości na wykonany Przedmiot Umowy, w rozumieniu art. 577 k.c.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się następnego dnia po podpisaniu protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt i ryzyko wady i usterki stwierdzone w Przedmiocie Umowy w okresie gwarancji lub rękojmi w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki, chyba że Strony ustalą inny termin.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 7 dni od powiadomienia lub pomimo przystąpienia do naprawy nie usunie wad i usterek w terminie określonym w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, do dokonania naprawy na koszt Wykonawcy przez zatrudnienie własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego poniesionych przez niego kosztów dokonania usunięcia wady bądź usterki w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem ich pokrycia z zabezpieczenia.
6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta Wykonawca usunął wady bądź usterki lub, jeżeli wady bądź usterki zostały usunięte w sposób określony w ust. 4, termin gwarancji biegnie dalej od chwili usunięcia wad lub usterek i ulega przedłużeniu o czas, jaki trwało usunięcie wad lub usterek. Jeżeli zaś w wykonaniu swych obowiązków gwaranta Wykonawca dokonał naprawy istotnej, termin gwarancji w stosunku naprawionej rzeczy w zakresie dokonanej istotnej naprawy, biegnie na nowo od chwili dokonania istotnych napraw.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy oprócz obowiązku naprawy wady i usterki Przedmiotu Umowy w ramach gwarancji lub rękojmi, obejmuje również obowiązek naprawy innych ewentualnych szkód poniesionych przez Zamawiającego, w szczególności powstałych wskutek wad bądź usterek w Przedmiocie Umowy bądź wskutek wadliwie wykonanej naprawy. Wykonawca pokrywa również ewentualne straty Zamawiającego, które poniósł lub mógł ponieść w czasie, w którym Wykonawca naprawiał Przedmiot Umowy.
8. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi, której okres wynosi lat pięć.

§15

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, tj. kwotę zł w formie
2. Kwota zł, tj. 70% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. od dnia ostatecznego odbioru Przedmiotu Umowy (odbior końcowy Etapu II).
3. Kwota zł, tj. 30% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostaje pozostawiona na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Podlega ono zwrotowi nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
5. Wykonawca przed wymaganym terminem zwrotu zabezpieczenia wskazanym w ust. 2 i 3 dokona pisemnego poinformowania Zamawiającego o aktualnych danych adresowych oraz wskaże aktualny numer konta bankowego do zwrotu powyższych należności, w przypadku dokonania zabezpieczenia

w formie gotówkowej.

§ 16 **Warunki zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem okoliczności wskazanych w Umowie jako niewymagających zachowania tej formy.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 - 6 Prawa zamówień publicznych oraz dokona w Umowie następujących istotnych zmian:

1) **wynagrodzenia** w przypadku:

- a) ustawowej zmiany stawki VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian;
- b) zlecenia wykonania robót zamiennych i/lub zaniechanych i/lub dodatkowych;
- c) zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z zaistnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;

2) **terminu wykonania** Przedmiotu Umowy w przypadku:

- d) zmiany Umowy dokonanej zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6;
 - e) zlecenia wykonania robót zamiennych i/lub zaniechanych i/lub dodatkowych;
 - f) zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę;
 - g) zaistnienia epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
 - h) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych – na warunkach i zasadach opisanych w § 2 Umowy
 - i) wystąpienia konieczności przeprowadzenia nieprzewidzianych uzgodnień prawnych lub technicznych, wstrzymania budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę. Inicjatorem zmiany może być zarówno Zamawiający jak i Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 5 dni roboczych od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować zmianę terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o ile okoliczności wskazane w d – i mają wpływ na termin realizacji Przedmiotu zamówienia,
- 3) treści § 7 ust. 2 dotyczących wprowadzenia lub zmiany podwykonawstwa w przypadku gdy Wykonawca dokona prawidłowego zgłoszenia lub zmiany podwykonawców w zakresie zgodnym z SIWZ, Umową.

§ 17 **Prawa autorskie**

1. Z chwilą przejęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy (lub przejmowanej przez niego części), w ramach wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów stworzonych na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, bez dodatkowych oświadczeń Stron w tym zakresie, wraz z wyłącznym prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono utwory, które Wykonawca przekazuje Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.

2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do

utworów wchodzących w skład Przedmiotu Umowy lub jego części, będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:

- a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
- b) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,
 - a) utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - b) zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia Umowy nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - c) wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i w fragmentach),
 - e) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - f) publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - g) Przetwarzanie w dowolnej formie i dowolną techniką, w tym modyfikacja treści,
 - h) Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie w tym prawo do dokonania zmian i przeróbek.
- 3. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego przedmiotu umowy co, do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
- 4. Przeniesienie praw określonych Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
- 5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym stanowi § 5 ust. 1 niniejszej umowy, wszelkie prawa zależne do wykonanego dzieła na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.
- 6. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.
- 7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się udzielać wyjaśnień wszelkich wątpliwości dotyczących Dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, na zapytania wykonawców w trakcie trwania postępowania przetargowego oraz podczas realizacji Inwestycji.

§ 18

Informacje dostarczane drogą elektroniczną

Strony umowy ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego (inwestycje@plock.eu) przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy (.....) przez Zamawiającego poczytuje się za przekazane skutecznie stronie; jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka związanego z dokonaniem wyborem

usług świadczonych przez третią stronę, w szczególności usług hostingowych. W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego zapisu kodeksu cywilnego lub strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich niezaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej strony.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą Umową, mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji Przedmiotu Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, cztery dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządziła: Agnieszka Szatkowska

